

CONTRACT BESCHERMINGSBEWIND

Hierbij verklaar ik dat de medewerker van finob het contract beschermingsbewind grondig met mij heeft doorgenomen, dat mij duidelijk is hoe het beschermingsbewind wordt geregeld en wat dit voor mij betekent. Door ondertekening van dit contract verklaar ik een volledige en juiste opgave te hebben gedaan van mijn financiële situatie. Ook machtig ik finob om alle mogelijke aanvragen, zoals bijzondere bijstand, met betrekking tot mijn beschermingsbewind te regelen en te ondertekenen.

Naam: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening: _____

Wat gebeurt er na het intakegesprek?

Het beschermingsbewind start nadat de rechter uitspraak heeft gedaan. Vanaf dat moment zijn wij verantwoordelijk voor uw geld en goederen. Het is daarom heel belangrijk dat wij bij de rechtbank alle informatie en documenten van de inventarisatielijst van u ontvangen hebben.

Wij vragen instanties waarmee u geldzaken doet, zoals de Belastingdienst, uw werkgever of uitkeringsinstantie, de woningstichting, energieleverancier en de zorgverzekeraar, voortaan de post naar ons te sturen. Vanaf het moment dat het inkomen op de door ons geopende bankrekening binnen komt kunnen wij officieel starten met het bewind. Wij nemen de betalingen van de vaste lasten over en u krijgt vanaf dat moment leefgeld.

Wat kunt u van finob verwachten?

Het verzoek tot onderbewindstelling

- Zodra wij alle stukken van u ontvangen hebben die nodig zijn voor het beschermingsbewind sturen wij het aanvraagformulier voor de onderbewindstelling op naar de kantonrechtbank.
- Wij zijn in principe aanwezig bij de rechtbank om u te begeleiden.

Financieel

- Wij openen drie bankrekeningen bij de Rabobank: een beheerrekening voor de inkomsten en uitgaven, een leefgeldrekening waarvan u een pinpas krijgt en een spaarrekening.
- U krijgt iedere maand een afschrift van uw bankrekeningen zodat u goed kunt zien wat er met uw geld gebeurt. Ook heeft u de mogelijkheid om digitaal in uw dossier in te loggen. Tijdens het intakegesprek wordt besproken of u hiervan gebruik wilt maken.
- Na het behandelen van uw post slaan wij een kopie op in ons digitaal dossier en sturen wij de originele papieren naar u op.
- Wij stellen een budgetplan op aan de hand van uw inkomsten en uitgaven. In overleg met u bespreken wij eventuele bezuinigingen en andere zaken die nog geregeld moeten worden. Houd er rekening mee dat wij in het begin geld zullen apart zetten voor onvoorziene uitgaven, waardoor er geen extra geld beschikbaar is. U gaat akkoord met het opbouwen van een reservering voor onvoorziene uitgaven van minimaal een maandinkomen.
- Voor uitgaven die niet in het budgetplan staan maar die wel betaald moeten worden, zoals een boete of een hoge energie- of telefoonrekening, moet een oplossing worden gezocht in het spaargeld of als dat er (nog) niet is in het leefgeld. Als u kinderbijslag ontvangt zou dat eventueel gebruikt kunnen worden. Dit laatste doen we altijd in overleg met u.
- Wij hanteren de volgende leefgeld bedragen per week : €50 voor een alleenstaande en €10 meer voor elk extra inwonend gezinslid met een maximum van €90 voor een gezin met kinderen. Wij proberen dit zoveel mogelijk te handhaven, maar soms moeten we hiervan afwijken, bijvoorbeeld door beslag op inkomen en/of toeslagen.
- Wij verzorgen de Belastingaangifte, op voorwaarde dat de benodigde informatie op tijd door u is aangeleverd.

- Als er schulden zijn, schrijven wij alle schuldeisers aan met het verzoek even geduld te hebben en te wachten tot wij alle schulden goed in beeld hebben. Als er sprake is van een stabiele situatie met voldoende vaste inkomsten zullen wij u doorverwijzen naar een schuldhulpverlener. Wij onderhouden na uw aanmelding het contact met de schuldhulpverlener. Zolang er geen betalingsregelingen zijn, kunnen wij niet voorkomen dat schuldeisers bij u aankloppen. U moet hen dan wel op de hoogte stellen van de onderbewindstelling en hen naar ons doorverwijzen.
- Met schuldeisers overeengekomen betalingsregelingen worden door ons stipt en onder alle omstandigheden nagekomen. Dit betekent voor u dat extra uitgaven alleen mogelijk zijn als er voldoende gespaard is.
- finob brengt voor de werkzaamheden een vergoeding in rekening. De hoogte van de vergoeding kunt u vinden op de tarievenlijst die u tijdens het intakegesprek ontvangt. U gaat akkoord met het feit dat finob deze vergoeding maandelijks met voorrang van uw rekening afschrijft als de bijzondere bijstand is gestort of wanneer het saldo ruim voldoende is. Bij een inkomen rond of onder bijstandsniveau heeft u recht op bijzondere bijstand. Wij vragen dit voor u aan. Wanneer wij werkzaamheden verrichten die niet tot de standaardwerkzaamheden behoren, worden er extra kosten in rekening gebracht. Deze kosten worden vooraf met u besproken.

Algemeen

- Wij zijn geopend op maandag t/m donderdag van 10.00 uur tot 12.00 uur. Wij zijn bereikbaar via telefoon en e-mail. Wij vinden het fijn als u uw vragen per e-mail stelt. Er is niet altijd iemand op kantoor aanwezig. Spreekt u daarom gerust het antwoordapparaat in zodat wij u terug kunnen bellen.
- Wanneer u niet tevreden bent over onze dienstverlening hopen wij dat u dit aan ons vertelt, zodat wij samen een oplossing kunnen zoeken. Als wij uw klacht niet naar tevredenheid kunnen wegnemen, kunt u het volgende doen: U stuurt ons een brief met uw klacht en uw naam, adres, woonplaats en telefoonnummer. Uw klacht wordt intern besproken met de betrokken medewerkers. Wij maken binnen 4 weken een afspraak met u om de klacht te bespreken. Hiervan wordt een verslag gemaakt dat wij naar u toesturen. Mocht u het daarna toch niet eens zijn met de wijze waarop wij met u en uw klacht omgaan, verzoeken wij u contact op te nemen met de kantonrechter van het kanton waar het beschermingsbewind is uitgesproken. Ook kunt u overwegen een klacht in te dienen bij de Branchevereniging van Professionele Bewindvoerders en Inkomensbeheerders waarbij finob is aangesloten.
- Door ondertekening van deze overeenkomst geeft u toestemming voor opname van uw persoonsgegevens in de persoonsregistratie van finob. finob is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP) onder het registratienummer 1398724. Op basis van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) zijn wij verplicht al uw gegevens geheim te houden. Behalve als wij wettelijk verplicht worden uw gegevens te overhandigen. In het cliëntenbestand worden alleen gegevens opgenomen die wij nodig hebben om ons werk voor u goed uit te voeren.
- Als er iets gebeurt waarvoor finob aansprakelijk blijkt te zijn zal de aansprakelijkheid nooit groter zijn dan het bedrag dat door de verzekeraar wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico.
- finob bewaart uw poststukken digitaal en voor tenminste zeven jaar.

Wat verwacht finob van u?

- Na de aanvraag ontvangt u een factuur van de Rechtbank voor de griffiekosten. Pas als dit betaald is, zult u worden uitgenodigd door de Rechtbank. U kunt proberen vergoeding van deze kosten aan te vragen via de bijzondere bijstand.
- U moet aanwezig zijn bij de zitting voor de onderbewindstelling. De rechter zal u vragen waarom u beschermingsbewind aanvraagt.
- Wij gaan er vanuit dat u gemotiveerd bent en meewerkt aan uw budgetplan.
- U geeft te allen tijde volledige openheid van alle zaken. Ook stuurt u altijd de bewijsstukken van alle inkomsten, uitgaven en lopende betalingsverplichtingen aan ons door. U licht ons in over het saldo van alle bankrekeningen die op uw naam zijn gesteld of waarvoor u verantwoordelijk of aansprakelijk bent.
- U geeft alle veranderingen in gezinssamenstelling, inkomen, uitgaven, schulden, telefoonnummer, adres en alles waardoor het budgetplan wijzigt aan ons door.
- Wij winnen inlichtingen in bij derden als dit noodzakelijk is om een goed bewind te kunnen voeren. U geeft hiervoor door ondertekening van deze overeenkomst toestemming. U blijft echter altijd zelf verantwoordelijk voor voldoende inkomen en saldo. finob kan alleen betalingen volgens het budgetplan doen wanneer het saldo toereikend is. Als er onvoldoende saldo is, zal finob geen betaling volgens het budgetplan doen.
- U kijkt de bankafschriften goed na en laat het ons weten als u denkt dat er iets niet klopt.
- U hoeft met de post die wij doorsturen in principe niets te doen tenzij er een briefje bij zit met wat u moet doen. U doet dit zo snel mogelijk en houdt ons op de hoogte. Vervolgens bergt u de papieren op in een map. Wanneer u na het beëindigen van het bewind kopieën van poststukken bij ons opvraagt, moet u zorgen voor een privé e-mailadres of een usb-stick.
- De post die u nog thuis ontvangt stuurt u zo snel mogelijk naar ons op, zodat wij deze kunnen behandelen.
- Wanneer u extra geld nodig heeft, vraagt u dit minimaal één week van te voren aan. U overlegt dus eerst met ons voordat u de uitgaven doet om te kijken of er geld beschikbaar is. Wanneer u uitgaven/aanschaffingen gedaan heeft zonder overleg kan het zijn dat wij dit verrekenen met het komende leefgeld, eventueel in termijnen om te voorkomen dat u helemaal niets ontvangt.
- U doet niets waarmee u onze werkzaamheden belemmert, zoals bankrekeningen wijzigen of de bank opdrachten geven.
- Wanneer wij u doorverwijzen naar een schuldhulpverlener verwachten wij dat u zo snel mogelijk een afspraak maakt en ons hiervan op de hoogte stelt.
- Wanneer u (mogelijk) erfgenaam bent in een nalatenschap stelt u ons hiervan zo snel mogelijk op de hoogte en u ondertekent niets. Ook mag u niets doen met bezittingen van de overledene.
- We gaan altijd respectvol om met onze cliënten en verwachten dit ook van u. Bij een respectloze benadering (schelden, dreigen) kunnen wij er (na enkele waarschuwingen) voor kiezen de rechter in te lichten en in het ergste geval het bewind te laten beëindigen.
- Beschermingsbewind is vrijwillig. U hebt voor de onderbewindstelling een reden gemeld aan de rechter. Als u het bewind wilt beëindigen, wil de rechter altijd weten of de reden waarvoor u destijds onder bewind geplaatst bent nog steeds geldt. Het kan zijn dat na verloop van tijd uw financiën op orde zijn en dat de schulden zijn voldaan. In dat geval geven wij zonder meer toestemming om het bewind te beëindigen. Wel stellen wij een aantal voorwaarden waaraan u moet voldoen voordat wij akkoord gaan met beëindiging van het bewind. Wij u begeleiden aan de hand van een stappenplan naar een goede overdracht om het allemaal weer zelf te doen. Aan het einde van de beheerperiode brengen wij een bedrag in rekening om uw dossier af te sluiten.

Tot slot: finob aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de gevolgen van het door de cliënt niet nakomen van bovenstaande afspraken.